

# DEKLARACJA ORGANIZATORA SZKOLENIA

## O MOŻLIWOŚCI PRZESZKOLENIA OSOBY BEZROBOTNEJ W RAMACH SZKOLEŃ INDYWIDUALNYCH

1. Organizator szkolenia

.....  
/nazwa organizatora i adres – pieczęć firmowa/

znajduje się / nie znajduje się w „Rejestrze Instytucji Szkoleniowych” oraz spełnia warunki określone w Art.22 ustawy z dnia 29.01.2004r – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 09.02. 2004r Nr 19,poz.177ze zmianami) i przyjmuje do realizacji szkolenie w kierunku:

.....  
przeprowadzonego dla Pana/i/ .....  
/imię i nazwisko osoby bezrobotnej/

2. **Koszt szkolenia w/w osoby wynosi: ..... zł. słownie:**

.....

3. **Koszt osobogodziny**

**wynosi:.....**

4. Do deklaracji należy dołączyć kalkulację kosztów (**załączniki Nr 1**) oraz program szkolenia (**załącznik Nr 2**)

**Program szkolenia musi zawierać:**

- a) nazwę i zakres szkolenia
- b) czas trwania i sposób organizacji szkolenia
- c) wymagania wstępne dla uczestników szkolenia
- d) cele szkolenia
- e) tematy zajęć oraz ich wymiar z uwzględnieniem części teoretycznej i praktycznej
- f) treść szkolenia w zakresie poszczególnych zajęć edukacyjnych
- g) wykaz literatury oraz materiałów dydaktycznych
- h) sposób sprawdzania efektów szkolenia

5. Planowany termin / **termin rozpoczęcia szkolenia powinien być podany z minimum z dwutygodniowym wyprzedzeniem /.**

**rozpoczęcia szkolenia** .....

**zakończenia szkolenia** .....

.....  
/data/

.....  
/Właściciel, Prezes, Dyrektor – pieczęćka imienna/